



Министерство образования Кировской области

Кировское областное государственное профессиональное  
образовательное бюджетное учреждение  
«Вятский автомобильно-промышленный колледж»  
КОГПОБУ «ВАПК»

**Положение о виде деятельности**

СМК-ВАПК-ПОС-23-2017

*Положение о Службе примирения  
КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж»*



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор КОГПОБУ «ВАПК»  
Т.Н. Широкова  
Введено в действие  
Приказом № 227/1 от 01.06.2017

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СЛУЖБЕ ПРИМИРЕНИЯ  
КОГПОБУ «ВЯТСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**СМК-ВАПК-ПОС-23-2017**

**Версия 01**

**Дата введения: 01.06.2017**

**СОГЛАСОВАНО**

С Органом студенческого  
самоуправления  
Протокол № 6  
« 30 » мая 2017г.

**ОДОБРЕНО**

Советом колледжа  
Протокол № 56  
« 30 » мая 2017г.

Кирово- Чепецк 2017

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Заместитель директора по УВР</i>	<i>Новожилова Г.Ю.</i>	
<i>Проверил</i>	<i>Заместитель директора по УР</i>	<i>Игошина Н.В.</i>	
<i>Версия: 03</i>			<i>Стр. 1 из 9</i>



КОГПОБУ «ВАПК»

Положение о Службе примирения  
КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж»

**СМК-ВАПК-ПОС-23-2017**

## СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1	Назначение и область применения.....	3
2	Нормативные ссылки.....	3
3	Общие положения.....	3
4	Цель и задачи Службы примирения.....	4
5	Принципы деятельности Службы примирения.....	4
6	Порядок формирования Службы примирения.....	5
7	Порядок работы Службы примирения.....	5
8	Организация деятельности Службы примирения.....	7
9	Заключительные положения .....	8
10	Лист регистрации изменений.....	9



## 1 Назначение и область применения

Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организацию, направления работы, принятия и исполнения решений Службы примирения в КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж» (далее – Колледж).

## 2 Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» часть 10, статья 36;
- Закон Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области»;
- «Национальная стратегия действий в интересах детей 2012-2017 годы»;
- «Стандарты восстановительной медиации» от 17.03.2009 года;

## 3 Общие положения

3.1 Служба примирения является общественным объединением обучающихся и педагогических работников, заинтересованных в разрешении конфликтов между обучающимися Колледжа, которое возглавляет педагогический работник, обладающий необходимыми компетенциями восстановительной медиации. Ведущими примирительных встреч между конфликтующими сторонами являются обучающиеся и/или педагогические работники, по отношению к которым в настоящем Положении применяется термин «медиаторы».

3.2 Обращение в Службу примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведения или правонарушения несовершеннолетних.

3.3 Результаты работы Службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон учитываются в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

3.4 Обращение в Службу примирения является приоритетным способом реагирования на конфликтную ситуацию. В случае отказа конфликтующих сторон обратиться в Службу примирения или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации, Колледж может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

3.5 Служба примирения создается на учебный год.



## 4 Цель и задачи Службы примирения

### 4.1 Цель Службы примирения:

4.1.1. Распространение среди обучающихся Колледжа цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов на основе принципов и технологий восстановительной медиации.

### 4.2 Задачами Службы примирения являются:

4.2.1 Поиск и рекомендация наиболее оптимальных способов разрешения конфликтной ситуации в каждом конкретном случае.

4.2.2 Проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций.

4.2.3 Обучение обучающихся Колледжа цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.

4.2.4 Организация просветительных мероприятий и информирование обучающихся Колледжа о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

## 5 Принципы деятельности Службы примирения

5.1 Деятельность Службы примирения основана на следующих принципах:

5.1.1 Принципе добровольности, предполагающем как добровольное участие обучающихся в организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

5.1.2 Принципе конфиденциальности, предполагающем обязательство Службы примирения не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Исключение составляет ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

5.1.3 Принципе нейтральности, запрещающем Службе примирения принимать сторону какого-либо участника конфликта: Служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.



## **6 Порядок формирования Службы примирения**

6.1 В состав Службы примирения входят:

- обучающиеся старших курсов, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации в количестве от 1 до 5 человек, изъявивших желание работать в составе Службы примирения;
- педагогические работники, прошедшие обучение проведению восстановительной медиации, в количестве 2-3 сотрудников, изъявивших желание работать в составе Службы примирения. В данное число входит в обязательном порядке социальный педагог и/или педагог-психолог.

6.2 Руководителем (куратором) Службы примирения может быть социальный педагог, психолог или иной работник Колледжа из числа членов Службы примирения, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой примирения приказом директора Колледжа.

6.3 В случае, если медиатором является несовершеннолетний обучающийся, его родители (законные представители) дают согласие, выраженное в письменном виде в произвольной форме на работу в составе Службы примирения в качестве ведущего примирительных встреч.

## **7 Порядок работы Службы примирения**

7.1 Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, родителей, администрации образовательной организации, членов Службы примирения и самих обучающихся.

7.2 Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. О принятом решении руководителем Службы примирения информируются должностные лица Колледжа, чья деятельность и ответственность связаны с организацией образовательной деятельности.

7.3 Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в Колледже формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, совершенное несовершеннолетним, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их личное участие во встрече.

7.4 Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДН и ЗП или суде, но о её результатах и достигнутой догово-



ренности ставятся в известность сотрудники КДН и ЗП для учета при вынесении решения по делу.

7.5 В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация Колледжа и родители (законные представители).

7.6 Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит исключительно руководитель (куратор) Службы примирения.

7.7 Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании превышения вверенных ему полномочий, либо в случае недостаточной квалификации, либо невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательная организация может использовать иные способы урегулирования конфликтной ситуации в рамках действующего законодательства и в соответствии с локальными актами Колледжа, регулирующими отношения участников образовательных отношений.

7.8 В сложных ситуациях (если в ситуации есть материальный ущерб, в случае выявления факта противоправного поведения обучающегося) руководитель (куратор) Службы примирения принимает участие в проводимой примирительной программе.

7.9 Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения примирительной программы в каждом отдельном случае.

7.10 В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре (для совершеннолетних обучающихся) или устном соглашении.

7.11 Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя конфликтующими сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

7.12 При необходимости Служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы).

7.13 Деятельность Службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами Службы.

7.14 Руководитель (куратор) Службы примирения обеспечивает мониторинг проведенных программ. Данные мониторинга могут передаваться по соответствующим запросам в органы управления образованием, правоохранительные и Ассоциацию восстановительной медиации для обобщения и публикации статисти-



ческих данных с учетом требований законодательства о защите персональных данных.

7.15 Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей) за исключением ситуаций, изложенных в пунктах 7.3 и 7.4 настоящего Положения. Родители (законные представители) вовлекаются в медиацию исходя из целесообразности их участия в примирительной программе. Информирование и привлечение родителей (законных представителей) в медиацию осуществляется руководителем Службы примирения.

7.16 Служба примирения рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

7.17 При необходимости, руководитель Службы примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с требованиями законодательства и несет ответственность за их неразглашение.

## **8 Организация деятельности Службы примирения**

8.1 Члены Службы примирения, включая её руководителя (куратора) осуществляют свою деятельность добровольно на общественных началах.

8.2 Служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами Колледжа.

8.3 Администрация Колледжа оказывает содействие в работе Службы примирения и её взаимодействии с социальными службами и поддерживает обращения обучающихся в Службу примирения.

8.4 Администрация Колледжа поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов Службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

8.5 При необходимости проводятся совместные совещания администрации Колледжа со Службой примирения по улучшению работы службы и расширению возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

8.6 В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация Колледжа вправе ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора и иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого и его действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

8.7 Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в Колледже.



КОГПОБУ «ВАПК»

Положение о Службе примирения  
КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж»

**СМК-ВАПК-ПОС-23-2017**

## **9 Заключение**

9.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и издания распорядительного акта о его введении.

9.2 Изменения в настоящее Положение вносятся членами Службы примирения, Студсовета и согласовываются на заседании Совета Колледжа и Студсовета, утверждаются директором Колледжа.





КОГПОБУ «ВАПК»

Положение о Службе примирения  
КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж»

СМК-ВАПК-ПОС-23-2017

## 10 Лист регистрации изменений

Номер изме- нения	Номера листов			Основа- ние для внесения измене- ний	Под- пись	Расшиф- ровка под- писи	Да- та	Дата введения измене- ния
	замене- нных	но- вых	аннули- ро- ванных					