



Министерство образования Кировской области

Кировское областное государственное профессиональное
образовательное бюджетное учреждение
«Вятский автомобильно-промышленный колледж»
КОГПОБУ «ВАПК»

Положение о виде деятельности

СМК-ВАПК-ПВД-02-07-2017

О промежуточной аттестации обучающихся колледжа



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА**

СМК-ВАПК-ПВД-02-07-2017

Версия 03

Дата введения: 26.01.2017

ОДОБРЕНО

Методическим советом КОГПОБУ
«ВАПК»

Протокол № 3

«25» января 2017 года

Кирово-Чепецк 2017

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по УМР	Русакова Т.Н.	23.01.2016
Проверил	Заместитель директора по УР	Широкова Т.Н.	25.01.2016
Версия: 01			Стр. 1 из 22



СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1	Назначение и область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, обозначения и сокращения	3
4	Общие положения	4
5	Организация и порядок проведения промежуточной аттестации	5
6	Организация промежуточной аттестации в форме зачетов	8
7	Организация промежуточной аттестации в форме экзамена	9
8	Перевод студентов на следующий курс, ликвидация академической задолженности	13
	ПРИЛОЖЕНИЕ А Зачетная ведомость	15
	ПРИЛОЖЕНИЕ Б Экзаменационная ведомость	16
	ПРИЛОЖЕНИЕ В Экзаменационная ведомость (комплексный экзамен)	17
	ПРИЛОЖЕНИЕ Г Семестровая ведомость	18
	ПРИЛОЖЕНИЕ Д Допуск на зачет/экзамен	19
	ПРИЛОЖЕНИЕ Е Ликвидация семестровой задолженности	20
	ПРИЛОЖЕНИЕ Ж Форма экзаменционных билетов	21
9	Лист регистрации изменений	22



1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение определяет форму, порядок, правила проведения промежуточной аттестации студентов КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж» (далее колледж), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - ОП СПО).

1.2 Настоящее положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями, участвующими в данном процессе.

2 Нормативные ссылки

- статья 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
- требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. N 06-281);
- Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № 06-443 "О направлении Методических рекомендаций"(вместе с "Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования" утв. Минобрнауки России 20.04.2015 N 06-830вн);

3 Термины, обозначения и сокращения

Федеральный государственный образовательный стандарт - нормативный документ, определяющий совокупность требований к результатам освоения основной образовательной программы, ее структуре и условиям реализации

Профессиональный модуль - часть программы профессионального образования (обучения), предусматривающая подготовку обучающихся к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для трудового процесса.

Междисциплинарный курс - система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций при прохождении обучающимися практики в рамках профессионального модуля.



Контроль результатов обучения - процесс сопоставления достигнутых результатов обучения с заданными в целях обеспечения качества подготовки обучающихся.

Оценка результатов обучения - процедура определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся и выпускников профессионального образования требованиям потребителей образовательных услуг.

Результаты профессионального обучения - общие и профессиональные компетенции, соответствующие определенному уровню образования и квалификации

Промежуточная аттестация – это оценка качества результатов освоения конкретных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей

Промежуточная аттестация - определение уровня знаний студентов и учащихся при завершении определенного этапа обучения (семестра, модуля и его составляющих).

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

ФГОС – Федеральные государственные образовательные стандарты третьего поколения

КОС – компетентностно-ориентированные оценочные средства (комплекты по каждому профессиональному модулю, содержащие инструментарий оценки с инструкциями для экспертов и соискателей).

ОП СПО - образовательная программа среднего профессионального образования

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена

АОП Адаптированная образовательная программа

ПМ – профессиональный модуль

МДК – междисциплинарный курс

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

4 Общие положения

4.1 Промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта СПО и формой контроля учебной деятельности обучающихся.

4.2 Цель промежуточной аттестации:

– оценивание уровня достижения результатов освоения, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики, профессионального модуля предусмотренных ППКРС и ППССЗ соответствующих ФГОС СПО;



– обеспечение оперативного управления учебной деятельностью обучающихся колледжа и ее корректировка.

4.3 Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации выбираются колледжем самостоятельно и прописываются в учебном плане колледжа по каждой специальности и профессии.

4.4 Положение размещается на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Один экземпляр Положения хранится в локальной сети колледжа.

5 Организация и порядок проведения промежуточной аттестации

5.1 Промежуточная аттестация студентов представляет собой процедуру установления соответствия качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам, ПМ (междисциплинарным курсам и практике).

5.2 Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т.ч. введенные за счет часов вариативной части, являются обязательными для аттестации элементами ППКРС И ППССЗ, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации, что отражается в учебном плане.

5.3 Промежуточная аттестация МДК, практики, входящих в состав профессионального модуля, проводится по усмотрению колледжа в соответствии с учебными планами при соблюдении ограничений на количество экзаменов и зачетов в учебном году.

5.4 Формами промежуточной аттестации студентов являются:

- зачет (дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет);
- экзамен/комплексный экзамен;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю/комплексный экзамен (квалификационный) по профессиональным модулям;
- семестровая промежуточная аттестация.

Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При выборе дисциплин и МДК для экзамена колледж может руководствоваться следующим:

- значимостью дисциплины и МДК в подготовке специалиста и квалифицированного рабочего;
- завершенностью изучения учебной дисциплины и МДК.

5.4.1 Семестровая промежуточная аттестация студентов представляет собой процедуру оценивания уровня достижения результатов освоения отдельной части (частей) темы (тем) учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики в соответствии с требованиями ФГОС за семестр на основании результатов текущей аттестации с



приоритетом результатов письменных контрольных работ, практических и лабораторных работ, курсовых работ и проектов.

5.4.2 Оценивание качества освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла ППССЗ и ППКРС с получением среднего (полного) общего образования в процессе промежуточной аттестации включает в себя обязательные экзамены по дисциплинам: «Русский язык», «Математика» и по одной из общеобразовательных дисциплин, изучаемых углубленно с учетом получаемой профессии или специальности СПО, которая выбирается колледжем самостоятельно. По русскому языку и математике экзамены проводятся в письменной форме, по профильной дисциплине – в устной. По остальным дисциплинам общеобразовательного цикла формой промежуточной аттестации по окончании изучения дисциплины является дифференцированный зачет.

5.4.3 Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году, завершает освоение программы по физической культуре дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация по физической культуре для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

5.5 Форма промежуточной аттестации студентов по дисциплине, профессиональному модулю (междисциплинарному курсу), учебной и производственной практикам доводится до сведения студентов в течение двух месяцев после начала обучения

5.6 Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов независимо от формы обучения не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов и дифференцированных зачетов -10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

5.7 Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет не более двух недель в семестр.

При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возможно увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

5.8 Расписание проведения промежуточной аттестации составляется в соответствии с учебным планом и утверждается директором колледжа.

5.9 Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

5.10 При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, междисциплинарного курса, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются



преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

5.11 Студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, могут сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки, устанавливаемые директором колледжа.

5.12 Предметом оценивания на промежуточной аттестации являются усвоенные знания, умения, навыки и сформированные компетенции.

5.13 Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

5.14 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ и ППКРС в ходе промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и усвоенные компетенции.

5.15 Процедура промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется при помощи фондов оценочных средств, адаптированных для данной категории обучающихся и позволяющих оценить достижение ими запланированных в адаптированной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

5.16 ФОС для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе ПМ, разрабатываются преподавателями и мастерами производственного обучения колледжа с учетом требований ФГОС, согласуются на заседании цикловой комиссии, утверждаются заместителем директора по учебной работе, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям предварительно согласовываются с работодателями.

5.17 Обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья при прохождении промежуточной аттестации имеют право пользоваться необходимыми техническими средствами с учетом своих индивидуальных особенностей:

- а) для слабовидящих:
- задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - обучающимся при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

б) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;



в) для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих промежуточная аттестация по желанию обучающихся проводится в письменной форме;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей: письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением, альтернативных устройств ввода информации или надиктовываются ассистенту.

5.18 При прохождении промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается присутствие в аудитории одного или нескольких ассистентов, являющихся работниками колледжа и (или) иных организаций, для оказания обучающимся необходимой технической помощи при передвижении, занятии рабочего места, чтении и оформлении заданий, общении с преподавателем (членами экзаменационной комиссии).

5.19 Для проведения промежуточной аттестации обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ОВЗ должны иметь возможность беспрепятственного доступа в аудитории, где проводится промежуточная аттестация, санитарно-гигиенические помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие других приспособлений).

5.20 Промежуточная аттестация для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.21 Сбор и обобщение результатов промежуточной аттестации обеспечивают преподаватели, мастера производственного обучения, руководители групп, заведующие отделениями и учебной частью.

5.22 Результаты промежуточной аттестации используются руководством колледжа как информационная основа для анализа результативности образовательного процесса и возможностей его дальнейшего совершенствования.

6 Организация промежуточной аттестации в форме зачетов

6.1 Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины (профессионального модуля).

6.2 Зачеты, как правило, служат формой контроля проверки выполнения студентом лабораторных, расчетно-графических и курсовых работ, усвоения учебного материала практических и семинарских занятий.

6.3 Зачет (дифференцированный зачет) может проводиться по отдельной дисциплине и (или) в качестве составного элемента профессионального модуля (междисциплинарный курс, практика).

6.4 Если модуль содержит несколько МДК, по выбору колледжа возможно проведение комплексного дифференцированного зачета по МДК в составе этого модуля.

	КОГПОБУ «ВАПК»
	Положение о промежуточной аттестации обучающихся колледжа
	СК-ВАПК-ПВД-02-07-2017

ля, возможно проведение комплексного дифференцированного зачета и по практикам, которые проводятся в одном семестре.

6.5 Зачеты (дифференцированные зачеты) могут проводиться в устной или письменной форме, в том числе в форме тестов и творческих работ. Педагогическому работнику предоставляется право поставить зачет без опроса тем студентам, которые активно участвовали в семинарских (практических) занятиях, и показали необходимый уровень владения учебным материалом.

6.6 Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ при проведении зачетов при необходимости создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (см. п.5.17 и п.5.18)

6.7 Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья рекомендуется предоставлять дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

6.8 Оценка, полученная на дифференцированном зачете, является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля.

6.9 Дифференцированный зачет по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

6.10 Результаты сдачи зачетов определяются оценками «зачтено», «не зачтено».

6.11 Результаты сдачи дифференцированного зачета определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6.12 На зачете студенты обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют преподавателю, принимающему зачет, до начала зачета.

6.13 Положительные отметки о сдаче зачета (дифференцированные зачеты) заносятся в зачетную ведомость (Приложение А), зачетную книжку студента и журнал, неудовлетворительные оценки проставляются только в ведомость.

6.14 Студенту, не явившемуся на зачет, в зачетной ведомости делается запись «не явился» и устанавливается учебной частью другой срок сдачи зачета.

7 Организация промежуточной аттестации в форме экзамена

7.1 Экзамен как форма промежуточной аттестации может проводиться по отдельной дисциплине (МДК) и (или) по двум или нескольким дисциплинам (МДК) (комплексный экзамен).

7.2 Целью проведения экзамена является проверка и оценка работы студента, полученных им теоретических знаний, приобретенных умений и навыков самостоятельной работы, уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.



7.3 Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий или в специально отведенные дни, согласно утверждаемого директором колледжа расписания экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за десять дней до начала сессии (экзамена).

7.4 Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья возможно установление индивидуальных графиков сдачи экзаменов с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

7.5 Промежуточная аттестация в форме экзамена в условиях реализации модульно-компетентного подхода в профессиональном образовании может проводиться непосредственно после завершения освоения программ учебных дисциплин, МДК и профессиональных модулей.

7.6 Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной деятельности.

7.7 Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы дисциплины, МДК, ПМ. Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости возможно увеличение времени на подготовку к экзаменам.

7.8 К экзамену по дисциплине, междисциплинарному курсу, допускаются студенты, полностью выполнившие все установленные лабораторные работы, практические задания и курсовые работы (проекты), и имеющие положительные оценки по результатам рубежного контроля.

7.9 Экзамены проводятся по билетам (Приложение Д) в устной или письменной форме. Форма проведения экзамена утверждается председателем предметно - цикловой комиссии, к которой относится дисциплина (профессиональный модуль

7.10 Подготовка к экзамену

7.10.1 Экзаменационные материалы составляются на основе рабочих программ учебных дисциплин и ПМ с учетом требований к результатам обучения, обсуждаются и на цикловых (предметных) комиссиях и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Экзаменационные материалы для обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ разрабатываются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (п.5.17)

7.10.2 Количество вопросов и практических задач по дисциплине и МДК в перечне должно превышать количество вопросов и практических задач, необходимых для составления экзаменационных билетов.

7.10.3 На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических заданий для экзамена по дисциплине и МДК, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. В экзаменационные билеты включаются 2-3 вопроса из разных разделов программы, одна задача или практическая ситуация. Могут быть применены тестовые задания.



7.10.4 Количество и содержание экзаменационных билетов по дисциплине (МДК), как правило, не менее чем на 5 билетов больше количества человек в учебной группе, определяется преподавателем, рассматривается на ПЦК и утверждается заместителем директора по УР.

7.10.5 К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость (Приложение Б);
- выполненные варианты практических заданий (эталонные ответы);
- журнал теоретического обучения.

7.11 Порядок проведения экзаменов

7.11.1 Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. На выполнение задания по билету студенту отводится не более 1 академического часа. Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья рекомендуется предоставлять дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

7.11.2 Экзамен (квалификационный) можно проводить в реальной обстановке, либо в модельной ситуации.

7.11.3 Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине, МДК в экзаменуемой группе. Кроме преподавателей по данной дисциплине, МДК в качестве внешних экспертов желательно привлекать преподавателей, читающих смежные дисциплины (МДК).

7.11.4 Во время экзамена студенты могут пользоваться учебными программами, а также с разрешения преподавателя справочными материалами и другими пособиями, не содержащими прямого ответа на вопросы экзаменационного билета. Преподавателю, принимающему экзамен, предоставляется право задавать студенту дополнительные вопросы по программе изученного курса.

7.11.5 На сдачу устного экзамена предусматривается не более 1/3 академического часа на каждого студента. Во время сдачи экзамена у одного экзаменатора в аудитории может находиться одновременно не более 6 студентов.

7.11.6 Письменные экзаменационные работы выполняются на бумаге со штампом колледжа. Письменные экзамены проводятся одновременно со всем составом группы. На письменный экзамен предусматривается не более трех часов на учебную группу.

7.11.7 На экзамене студенты обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют преподавателю, принимающему экзамен.

7.11.8 Результаты сдачи экзаменов определяются оценками:

- «3» - удовлетворительно;
- «4» - хорошо;
- «5» - отлично».

Положительные отметки заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость, зачетную книжку студента и журнал, неудовлетворительные отметки проставляются только в экзаменационную ведомость.

7.11.9 В случае неявки студента на экзамен преподавателем делается в экзаменационной ведомости отметка «не явился».



7.11.10 Если отдельные разделы курса, по которым установлен один экзамен, читаются несколькими преподавателями, экзамен может проводиться с их участием, при этом проставляется одна оценка, а в ведомости расписываются все преподаватели, принимавшие экзамен.

7.11.11 Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине.

7.12 Комплексный экзамен планируется если:

- не представляется возможным вместить все планируемые формы контроля в количество дней, определенных ФГОС специальности или профессии для проведения промежуточной аттестации;
- количество предполагаемых форм промежуточного контроля в форме экзаменов, проводимых в учебном году, превышает верхний предел (8 экзаменов).

7.13 Наименование дисциплин и МДК, входящих в состав комплексного экзамена, указывается после слов "Комплексный экзамен" при записи в экзаменационной ведомости.

7.14 Комплексный экзамен по нескольким дисциплинам (МДК) проводится с участием преподавателей, ведущих дисциплины (МДК), включенные в комплексный экзамен, и предусматривает не более половины академического часа на каждого студента, при этом проставляется одна оценка, а в ведомости (Приложение В) расписываются все преподаватели, принимавшие экзамен.

7.15 Оценка, полученная на комплексном экзамене, проставляется в экзаменационной ведомости, зачетных книжках и журналах учебных групп отдельно по каждой дисциплине или МДК.

7.16 Требования к проведению комплексного экзамена соответствуют требованиям к экзамену по отдельной дисциплине.

7.17 Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю представляет собой совокупность регламентированных процедур, посредством которых проверяется готовность студента к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность компетенций.

7.18 В отдельных случаях возможно проведение комплексного квалификационного экзамена по двум или нескольким профессиональным модулям, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности и/или нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок подтверждения квалификации.

7.19 Экзамен (квалификационный) проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателей. Контроль освоения профессионального модуля в целом направлен на оценку овладения видом профессиональной деятельности.

7.20 К экзамену (квалификационному) допускаются студенты, имеющие положительные результаты промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и

	КОГПОБУ «ВАПК»
	Положение о промежуточной аттестации обучающихся колледжа
	СК-ВАПК-ПВД-02-07-2017

освоившие все виды работ по практикам, входящим в состав профессионального модуля.

7.21 Порядок проведения экзамена (квалификационного) регламентируется Положением СК-ВАПК-ПВД-04-05-2014 Об экзамене (квалификационном), утвержденном директором колледжа, приказ № 436/1 от 03.09.14

8 Перевод студентов на следующий курс, ликвидация академической задолженности

8.1 Студенты, полностью выполнившие учебный план данного курса, успешно сдавшие все экзамены и зачеты в рамках промежуточной аттестации, имеющие положительные семестровые оценки, переводятся на следующий курс приказом директора колледжа.

8.2 Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность (неудовлетворительные результаты или непрохождение аттестации при отсутствии уважительных причин), переводятся на следующий курс условно.

8.3 Для ликвидации студентами академической задолженности колледжем устанавливаются сроки сдачи задолженностей по промежуточной аттестации в пределах одного года с момента ее образования. В указанный период не включаются время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

8.4 Обучающиеся выпускного курса обязаны ликвидировать академическую задолженность до начала преддипломной практики. При наличии академической задолженности по промежуточной аттестации обучающиеся на преддипломную практику не допускаются.

8.5 Для ликвидации академической задолженности студентами невыпускных курсов устанавливаются следующие сроки:

- для имеющих задолженность по 1 полугодю, первая пересдача – до 01 октября, вторая – до 01 декабря;
- для имеющих задолженность по 2 полугодю, первая пересдача – до 01 марта, вторая – до 01 июня.

8.6 Ликвидация академической задолженности (пересдача зачетов и (или) экзаменов) в период каникул не допускается.

8.7 Повторная сдача промежуточной аттестации по одной и той же дисциплине (МДК, ПМ, практике) допускается не более двух раз:

- первый раз - преподавателю, проводившему промежуточную аттестацию, результаты заносятся в допуск к экзамену (зачету) (Приложение Г);
- второй раз - комиссии в следующем составе: преподавателя, принимавшего промежуточную аттестацию, и одного из ведущих преподавателей и (или) мастеров производственного обучения по данной учебной дисциплине (курсу, модулю) или директо-

	КОГПОБУ «ВАПК»
	Положение о промежуточной аттестации обучающихся колледжа
	СК-ВАПК-ПВД-02-07-2017

ра (заместителя директора), зав учебной частью/зав отделения/зав. филиала колледжа. Состав комиссии утверждается директором колледжа. Результаты сдачи студентом повторной промежуточной аттестации комиссии протоколируются и подписываются всеми ее членами;

– повторная сдача экзамена (квалификационного) по ПМ оба раза - комиссии, принимавшей экзамен (квалификационный), результаты заносятся в ведомость экзамена (квалификационного).

8.8 Администрация и педагогические работники колледжа обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.9 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

8.10 Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.



КОГПОБУ «ВАПК»

Положение о промежуточной аттестации обучающихся колледжа

СК-ВАПК-ПВД-02-07-2017

ПРИЛОЖЕНИЕ А

КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж»

г. Кирово-Чепецк

ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

По дисциплине _____

Специальность _____

курс _____ группа _____

Преподаватель _____

№ п/п	Фамилия, И.,О. студента	№ Зачетной книжки	№ Вопросы (варианта, билета)	Оценка	Подпись преподавателя
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

ИТОГО _____ Не явились _____

«Зачет» _____ «Не зачет» _____

«Отлично» _____ «Хорошо» _____

«Удовлетворительно» _____ «Неудовлетворительно» _____

« _____ » _____ 201 __ г. Зам. директора по УР _____



КОГПОБУ «ВАПК»

Положение о промежуточной аттестации обучающихся колледжа

СК-ВАПК-ПВД-02-07-2017

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж»
г. Кирово-Чепецк

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

По дисциплине _____
Специальность _____
курс _____ группа _____
Преподаватель _____

№ п/п	Фамилия, И,О. студента	№ Зачетной книжки	№ Вопросы (варианта, билета)	Оценка	Подпись преподавателя
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					

ИТОГО _____ Не явились _____

«Отлично» _____ «Хорошо» _____

«Удовлетворительно» _____ «Неудовлетворительно» _____

« _____ » _____ 201 __ г. Зам. директора по УР _____



КОГПОБУ «ВАПК»

Положение о промежуточной аттестации обучающихся колледжа

СК-ВАПК-ПВД-02-07-2017

ПРИЛОЖЕНИЕ В

**КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж»
г. Кирово-Чепецк**

**ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
(комплексный экзамен)**

По дисциплинам _____
Специальность _____
курс _____ группа _____
Преподаватели _____

№ п/п	Фамилия, И,О. студента	№ Зачетной книжки	№ Вопроса (варианта, билета)	Оценка			Подпись преподавателей
				Дисциплина 1	Дисциплина 2	Итоговая оценка	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							

ИТОГО _____ Не явились _____

«Отлично» _____ «Хорошо» _____
«Удовлетворительно» _____ «Неудовлетворительно» _____

« _____ » _____ 201 __ г. Зам. директора по УР _____



КОГПОБУ «ВАПК»

Положение о промежуточной аттестации обучающихся колледжа

СК-ВАПК-ПВД-02-07-2017

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

**КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж»
г. Кирово- Чепецк**

СЕМЕСТРОВАЯ ВЕДОМОСТЬ

По дисциплине _____
Специальность _____
курс _____, семестр _____ группа _____
Преподаватель _____

№ п/п	Фамилия, И,О. студента	№ Зачетной книжки	Оценка	Подпись преподавателя
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

ИТОГО _____ Не явились _____
«Зачет» _____ «Не зачет» _____
«Отлично» _____ «Хорошо» _____
«Удовлетворительно» _____ «Неудовлетворительно» _____
« _____ » _____ 201 ____ г. Зам. директора по УР _____



ПРИЛОЖЕНИЕ Д

КОГПОБУ «Вятский автомобильно - промышленный колледж»

ДОПУСК НА ЗАЧЕТ

К преподавателю: _____

Допустить обучающегося _____

группы _____ к сдаче зачета по _____

в назначенный срок « _____ » _____ 201__ г.

Зав. отделением _____ / _____ /

Отметка преподавателя

Обучающийся _____

на зачете « _____ » _____ 201__ г.

получил оценку _____

Преподаватель: _____

КОГПОБУ «Вятский автомобильно - промышленный колледж»

ДОПУСК НА ЭКЗАМЕН

К преподавателю: _____

Допустить обучающегося _____

группы _____ к сдаче зачета по _____

в назначенный срок « _____ » _____ 201__ г.

Зав. отделением _____ / _____ /

Отметка преподавателя

Обучающийся _____

на зачете « _____ » _____ 201__ г.

получил оценку _____

Преподаватель:



КОГПОБУ «ВАПК»

Положение о промежуточной аттестации обучающихся колледжа

СК-ВАПК-ПВД-02-07-2017

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

КОГПОБУ «Вятский автомобильно - промышленный колледж»

**ЛИКВИДАЦИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ
СЕМЕСТРОВОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

По дисциплине /МДК: _____
за _____ семестр

Обучающийся _____

группы _____ в назначенный срок « _____ » _____ 201__ г.

получил оценку _____

Преподаватель: _____ / _____

Оценка внесена в журнал теоретического обучения

Зав. отделением _____ / _____ / _____



КОГПОБУ «ВАПК»

Положение о промежуточной аттестации обучающихся колледжа

СК-ВАПК-ПВД-02-07-2017

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Форма экзаменационных билетов

КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж»		
Рассмотрено ПЦК математических и естественнонаучных дисциплин и направле- ния «Химия» « ____ » _____ 2017 г. Председатель комиссии _____ / В.А. Валова	Экзаменационный билет № 1 по дисциплине Математика Очная форма обучения Группа(ы) № _____ Специальность (профессия) _____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР _____ Ф.И. Отчество « ____ » _____ 201__ г.
Вопросы: 1. 2. 3. Задача (ситуация): Преподаватель: _____ / Т.Ю. Ронжина		

КОГПОБУ «Вятский автомобильно-промышленный колледж»		
Рассмотрено ПЦК профессионального цик- ла по направлениям «Строительство и сфера обслуживания» « ____ » _____ 2017 г. Председатель комиссии _____ / С.А. Пономарева	Экзаменационный билет № 1 по МДК ПМ.01 МДК 01.01 Подготовка металла к сварке МДК 01.02 Технологические прие- мы сборки изделий под сварку Очная форма обучения Группа(ы) № _____ Специальность (профессия) _____	УТВЕРЖДАЮ Зам. директора по УР _____ Ф.И. Отчество « ____ » _____ 201__ г.
Вопросы: 1. 2. 3. Задача (ситуация), практическое задание: Преподаватель: _____ / А.Б. Безденежных		



КОГПОБУ «ВАПК»

Положение о промежуточной аттестации обучающихся колледжа

СК-ВАПК-ПВД-02-07-2017

9 Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера листов			Основа- ние для внесения измене- ний	Подпись	Расшиф- ровка подписи	Дата	Дата вве- дения из- менения
	замене- нных	новых	аннули- ро- ванных					